

Быстрое ознакомление Мультимедиа ПК-клиент

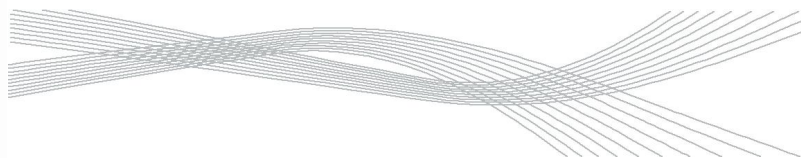
Содержание

1. Введение
2. Мультимедиа ПК-клиент
3. Мультимедиа ПК-клиент с функцией Конвергированного рабочего места

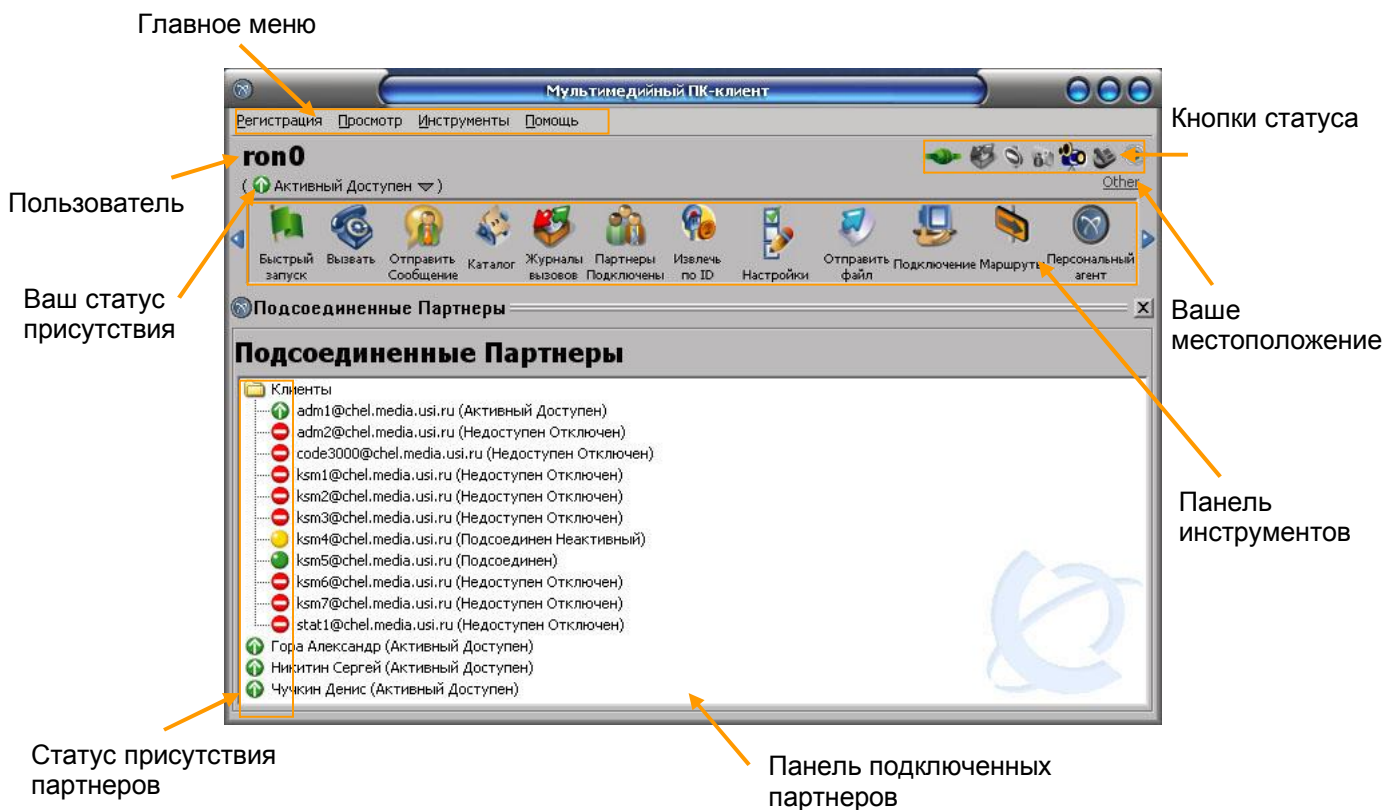
Введение

Мультимедиа ПК-клиент является приложением, которое предоставляет улучшенные функции IP-телефонии, многие из которых не доступны при использовании обычного телефона:

- Присутствие, отображает доступность коллеги, сокращая телефонные вызовы
- Номер, имя и фотография звонящего
- Личная адресная книга – сохраняется в сети и синхронизируется со всеми клиентами
- Общая адресная книга – сохраняется в сети
- Короткие сообщения для быстрого ответа на простые вопросы
- Аудио общение
- Управление вызовами в реальном времени
- Журнал вызовов. Отслеживание входящих, исходящих и пропущенных вызовов
- Видео для расширения общения
- Видео и аудио конференции
- Обсуждение идей на «белой доске»
- Пересылка и совместный просмотр Web-страниц для указания информации на web
- Режим «Не беспокоить» (DND)
- Моментальная передача файлов
- Интеграция с MS Outlook
- Управление Интернет-телефонами i2002 или i2004 компании Nortel Networks
- Персональный контроль Ваших коммуникаций
- Единый номер
- Контроль и маршрутизация вызовов
- Голосовая почта



Мультимедиа ПК-клиент



Иконки присутствия

	Неизвестен	Информация по статусу присутствия недоступна.
	Подсоединен	Пользователь зарегистрирован в сети.
	Подсоединен Отсутствует	Пользователь зарегистрирован в сети и вручную установил данный статус, чтобы обозначить, что в данный момент он недоступен.
	Подсоединен Неактивен	Пользователь зарегистрирован в сети, но временно не имеет доступа к компьютеру, где установлен ПК-клиент.
	Активный Доступен	Пользователь зарегистрирован в сети, и активно использует ПК, на котором установлен Мультимедиа ПК-клиент.
	Активный Говорит по телефону	Пользователь зарегистрирован в сети и в настоящий момент имеет активный телефонный вызов.
	Недоступен Занят Недоступен отключен	Пользователь зарегистрирован в сети и вручную установил данный статус, чтобы обозначить, что в данный момент он недоступен, либо пользователь не зарегистрирован в сети.

Быстрый запуск

Быстрый запуск – показать панель Быстрого запуска.

Вызвать – отображает окно Вызова, для осуществления голосового общения.

Отправить сообщение – отображает окно Отправить сообщение, для общения с помощью коротких сообщений.

Каталог – отображает личную и общую адресную книгу.

Журналы вызовов – отображает протоколы ваших вызовов.

Подключенные партнеры – отображает статус присутствия всех ваших партнеров.

Извлечь по ID – возвращает припаркованный вызов

Настройки – отображает окно Настройки, где вы можете настроить опции мультимедиа ПК-клиента.

Отправить файл – отображает окно Отправить файл, при помощи которого вы можете послать один или несколько файлов другому пользователю.

Доступ – отображает окно Доступ, при помощи которого вы можете предоставить доступ к приложению для другого пользователя.

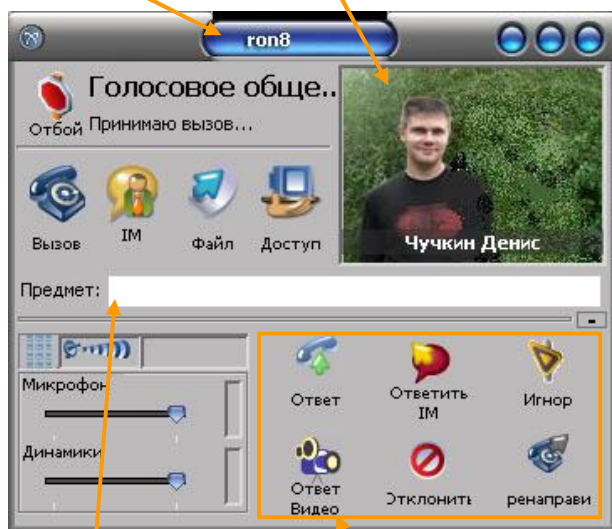
Маршруты – запускает ваш веб-браузер, установленный по умолчанию и открывает доступ к функциям отображения и настройки маршрутизации вызовов.

Персональный агент – запускает ваш веб-браузер, установленный по умолчанию и позволяет получить доступ к Персональному агенту.

Осуществление вызова

- Щелкните по кнопке **Вызвать**, и ...
 - Ø Введите адрес (или выберите адрес используя кнопки Каталог или Журнал вызовов)
 - Ø Нажмите кнопку Аудио вызов или Видео вызов
- Или, щелкните по кнопке **Каталог** и ...
 - Ø Щелкните два раза по выбранному контакту,
 - Ø или, щелкните правой кнопкой мыши по выбранному контакту и выберите Позвонить из всплывающего меню.
- Или, щелкните по кнопке **Журналы вызовов** и ...
 - Ø Щелкните два раза по выбранному контакту,
 - Ø или, щелкните правой кнопкой мыши по выбранному контакту и выберите Позвонить из всплывающего меню.
- Или, щелкните по кнопке **Подключенные партнеры** и ...
 - Ø Щелкните два раза по выбранному контакту,
 - Ø или, щелкните правой кнопкой мыши по выбранному контакту и выберите Позвонить из всплывающего меню.
- Или, выберите нужный email, запись в контактном листе или meeting request в папках Outlook 2000 и ...
 - Ø Щелкните мышью на кнопке **Вызвать** на главной панели инструментов программы Outlook 2000.

Имя вызывающего абонента Фотография вызывающего абонента



Тема звонка

Кнопки управления вызовом

Действия при входящем вызове

Ответ – Ответ на вызов и начало передачи голоса

Ответ Видео – видео ответ на входящий звонок (если доступно)

Ответить IM – позволяет послать короткое сообщение вызывающему абоненту без ответа на звонок

Отклонить – информирует абонента, что вызов был отклонен и закрывает окно разговор. Имеется опция ввода причины отклонения вызова

Игнорировать – окно разговора будет закрыто. Вы можете сконфигурировать опцию сообщения вызывающему абоненту о том, что вызов был отклонен

Перенаправить – будет открыто окно Перенаправить вызов и вы можете выбрать либо ввести адрес, куда необходимо перенаправить вызов.

Действия при общении

Отбой – заканчивает разговор и закрывает панель управления

Аудио качество – отображает какой тип голосового кодека используется для текущего вызова (низкоскоростной или высокоскоростной)

Удержание – помещает вызов на удержание либо извлекает удержанный разговор

Новый вызов – помещает вызовы на удержание и открывает новое окно Вызвать, с помощью которого возможно осуществить новый вызов

Без звука – отключает звук микрофона и останавливает передачу видео либо включает звук и восстанавливает видео-передачу

Конференция – помещает разговор на удержание и открывает окно Вызвать, которое позволяет осуществить новый вызов. После ответа на новый вызов, кнопка Конференция трансформируется в кнопку Присоединить, позволяющую соединить новый вызов и удержанный вызов в одну конференцию

Включить камеру – попытка добавить видео к активному разговору

Закончить передачу видео – останавливает передачу видео, однако, голосовой вызов остается активным

Передать – передает разговор на другого пользователя

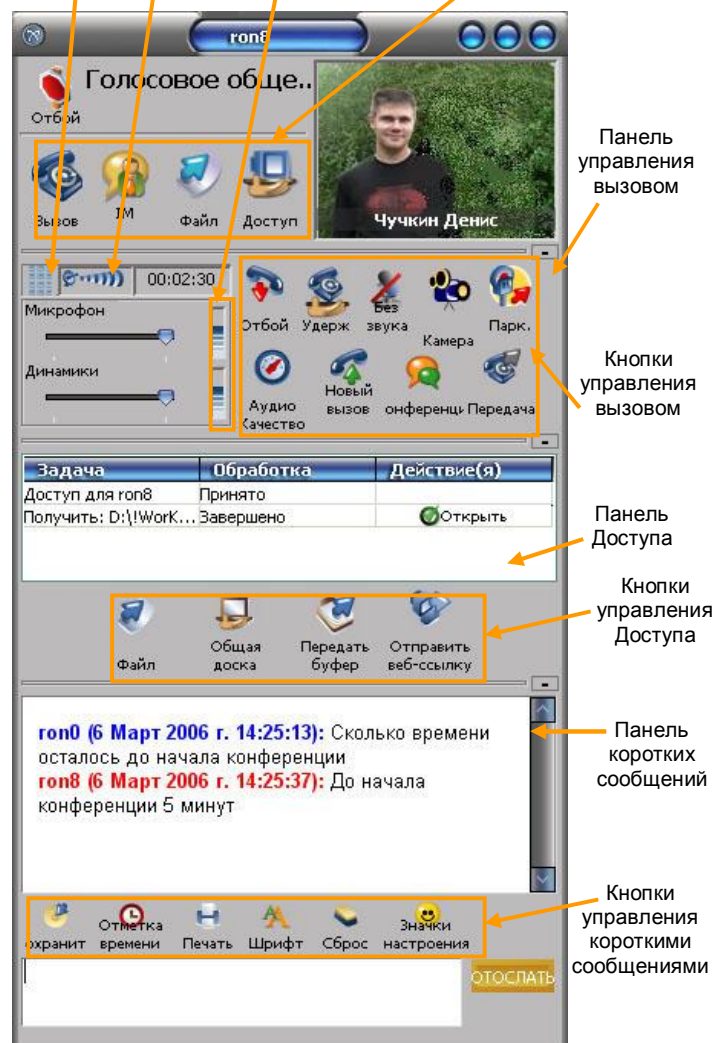
Парковка – кнопка Припарковать вызов позволяет поставить вызов на удержание так, чтобы снять с удержания его смог другой пользователь

Панель набора номера

Индикатор качества сети

Индикатор уровня микрофона и динамиков

Кнопки панели управления



Действия при Доступе

Файл – отправить файл другому абоненту

Общая доска – открывает доступ к общей белой доске для другого пользователя

Передать буфер – отправляет содержимое системного буфера обмена другому абоненту

Отправить веб-ссылку – позволяет отправлять веб-страницы удаленному пользователю

Отсылка коротких сообщений

Сохранить – сохранить историю коротких сообщений в файл

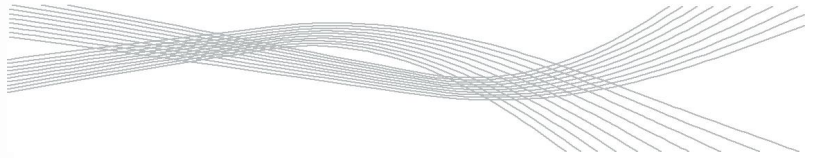
Отметка времени – включить/отключить отметку времени

Печать – распечатать историю коротких сообщений

Шрифт – изменить шрифт коротких сообщений

Сброс – очистить историю коротких сообщений

Значки настройки – вставить значок настройки

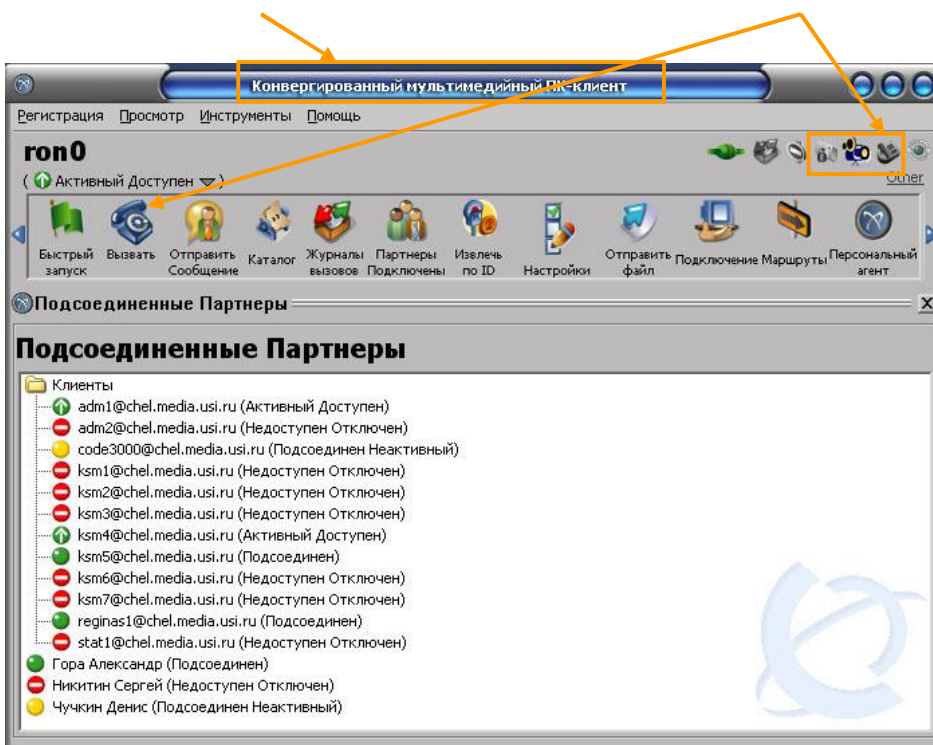


Мультимедиа ПК-клиент с функцией Конвергированного рабочего места

Применение функции Конвергированного рабочего места обеспечивает высокое качество передачи голоса посредством настольного телефона, в то время как Ваш ПК отвечает только за видео и мультимедиа сессии. Мультимедиа ПК-клиент с функцией Конвергированного рабочего места является экономически выгодным решением, которое позволяет использовать настольный телефон только для вызовов, тогда как Мультимедиа ПК-клиент используется для мультимедийных сессий: добавить видео к разговору, начать сессию обмена сообщениями.

Индикатор конвергированного рабочего места

Недоступные функции



В режиме конвергированного рабочего места вы не сможете использовать Мультимедиа ПК-клиент для Вызова. Кнопка голосовой почты будет отключена.

В режиме конвергированного рабочего вы имеете доступ к мультимедийным услугам:

- Подключенные партнеры
- Доступ
- Отправить сообщение
- Присутствие